◎ :決議・決裁
▲ :審査
□ :報告

## 職務権限表（旧）

平成30年11月20日

| 変更区分 | 大項目 | 連番 | 職務内容（金額は消費税込み） | | | 決裁方法 | 決議・決裁・審査・報告 | | | | | | | | 起案 | 申請書 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 経営会議 | 社長 | 執行役員 本部長・事業部長 | | シニアマネージャー、マネージャー、室長 | | 統括エリア店長 店長等 | | | |
| 追加 | 人事、組織に関する事項 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 文言訂正 | 資産に関する事項 | 70 | 資産の取得（リース含む）及び業務用ソフトウェアの開発 | 情報機器関連 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>▲<br>▲<br>□ | 各部、室<br>情報システム部<br>人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | | | 上記以外 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>▲<br>□ | 各部、室<br>人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | |
| 文言訂正 | | 75 | 資産の修繕 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 77 | 固定資産の譲渡、貸与、廃棄 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 77-1 | システム導入/改修 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>▲<br>▲<br>□ | 各部、室<br>情報システム部<br>人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 営業、販売に関する事項 | 109 | 見積書の承認 | (2)1件300万円超、1,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 購買、在庫管理、外注、広告に関する事項 | 123 | 発注 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>□ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | | | (2)1件2,000万円超、4,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>□ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 総務その他に関する事項 | 138 | 販売促進費用 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | □ | 財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 139 | 広告宣伝費用（求人広告を除く） | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | □ | 財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 140 | 求人広告費用<br>採用関連費用 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | □ | 財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 141 | 教育研修費用 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 154 | その他権限表に定めのない費用支出 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 稟議申請 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 経営管理本部<br>事業部長<br>執行役員 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |

## 職務権限表（新）

平成31年3月19日

| 変更区分 | 大項目 | 連番 | 職務内容（金額は消費税込み） | | | 決裁方法 | 決議・決裁・審査・報告 | | | | | | | | 起案 | 申請書 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | 経営会議 | 社長 | 執行役員 本部長・事業部長 | | シニアマネージャー、マネージャー、室長 | | 統括エリア店長 店長等 | | | |
| 追加 | 人事、組織に関する事項 | 61-2 | 通勤交通費申請書 | 店舗 | | 稟議申請 | | | | | ◎<br>▲ | 人事総務部<br>各部 | ▲ | 店長→エリア長 | 店舗 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 資産に関する事項 | 70 | 資産の取得（リース含む）及び業務用ソフトウェアの開発 | 情報機器関連 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>▲<br>▲<br>□ | 各部、室<br>情報システム部<br>人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | | | 上記以外 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>▲<br>□ | 各部、室<br>人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | |
| 文言訂正 | | 75 | 資産の修繕 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 77 | 固定資産の譲渡、貸与、廃棄 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 77-1 | システム導入/改修 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>▲<br>▲<br>□ | 各部、室<br>情報システム部<br>人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 営業、販売に関する事項 | 109 | 見積書の承認 | (2)1件300万円超、1,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 購買、在庫管理、外注、広告に関する事項 | 123 | 発注 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>□ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | | | (2)1件2,000万円超、4,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>□ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | 総務その他に関する事項 | 138 | 販売促進費用 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | □ | 財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 139 | 広告宣伝費用（求人広告を除く） | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | □ | 財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 140 | 求人広告費用<br>採用関連費用 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | □ | 財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 141 | 教育研修費用 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 執行役員<br>事業部長<br>経営管理本部 | ▲<br>□ | 人事総務部<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |
| 文言訂正 | | 154 | その他権限表に定めのない費用支出 | (2)1件1,000万円超、2,000万円以下 | | 経営会議 | ◎ | | ▲<br>▲<br>▲ | 経営管理本部<br>事業部長<br>執行役員 | ▲<br>□ | 各部、室<br>財務経理部 | | | 各部、室 | ※稟議システム所定フォーム |